

INRAE Transfert, filiale de l'Institut National de la Recherche pour l'Agriculture, l'Alimentation et l'Environnement (INRAE), recrute un/une :

**Chargé.e d'affaire (H/F)
pour le Carnot Plant2Pro**

Lieu de travail	INRAE TRANSFERT – Paris
Environnement de travail	<p>Filiale de l'Institut National de la Recherche pour l'Agriculture, l'Alimentation et l'Environnement (INRAE), INRAE Transfert est une société d'ingénierie de projets et de transferts technologiques pour l'innovation en alimentation, en agriculture, et en environnement.</p> <p>INRAE Transfert développe et prône au quotidien les valeurs suivantes : fiabilité, flexibilité, adaptabilité, innovation et coopération, des valeurs qui nous ressemblent et nous rassemblent.</p> <p>INRAE Transfert s'entoure d'environ 130 collaborateurs regroupant plusieurs métiers pour accompagner la recherche et l'innovation sur toute la chaîne de la R&D. Dans son rôle de lien entre la recherche et la société, INRAE Transfert apporte notamment son expertise aux chercheurs dans la gestion des projets de recherche collaboratifs et la valorisation des innovations de la recherche agronomique, et gère notamment les Carnot portés par INRAE.</p> <p>Les Instituts Carnot, labellisés par le Ministère chargé de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, ont pour objectif de développer la recherche partenariale, c'est-à-dire la conduite de travaux de recherche menés par des laboratoires publics en partenariat avec des acteurs socio-économiques, principalement des entreprises (de la PME aux grands groupes), en réponse à leurs besoins. La recherche partenariale est un levier efficace de transfert des résultats de la recherche publique pour soutenir la compétitivité des acteurs socio-économiques.</p> <p>INRAE pilote 5 Carnot. Plant2Pro est le Carnot des productions végétales. Notre consortium rassemble plus de 2000 scientifiques au sein de 16 unités de recherche (INRAE, CNRS, Institut Agro, AgroParisTech) et de 3 instituts techniques agricoles (Arvalis Institut du Végétal, Terres Inovia et l'Institut Français de la Vigne et du Vin) reconnus pour l'excellence de leurs recherches sur</p>

	<p>l'ensemble des disciplines scientifiques et techniques associées aux productions végétales.</p> <p>Plant2Pro a pour objectif de développer la recherche partenariale avec les acteurs socio-économiques, en particulier les entreprises, qui exercent leurs activités, de l'amont à l'aval, dans le secteur des productions végétales au sens large. Avec ses composantes, il construit une offre de recherche et de compétences qui conduit à des actions de promotion et de prospection de partenaires. Il organise des séminaires de réflexion avec les scientifiques et les entreprises pour structurer l'offre et anticiper les besoins de solutions.</p> <p>A l'interface entre la recherche publique et les partenaires socio-économiques, Plant2Pro se positionne comme un outil d'opérationnalisation des résultats de la recherche publique au service des enjeux associés aux transitions climatique, agroécologique et alimentaire.</p> <p>Le-la recruté-e intégrera le Pôle Végétal du département Valorisation d'INRAE Transfert. Il-elle intégrera la cellule opérationnelle du Carnot Plant2Pro, équipe hybride INRAE / INRAE-Transfert, composée côté INRAE par son Directeur, une Directrice adjointe en charge de la stratégie partenariale et de 2 chargés de partenariat et d'innovation et, côté INRAE-Transfert, de la Directrice adjointe chargée du pilotage du projet Plant2Pro, d'un chargé d'affaire et d'une responsable qualité.</p>
Description de l'emploi	<p><u>Votre mission :</u> Au sein de la cellule opérationnelle de Plant2Pro, vous occuperez la fonction de chargé(e) d'affaires pour le Carnot. Vous participerez à la gestion et à l'animation de Plant2Pro et prendrez en charge la réalisation et le suivi des actions de développement de l'activité partenariale. Vous travaillerez en interaction avec l'autre chargé d'affaires de Plant2Pro et les chargés de partenariats des établissements tutelles du Carnot.</p> <p><u>Activités principales :</u></p> <p>Assister la Direction Adjointe du Carnot pour la gestion et l'animation de Plant2Pro :</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Pilotage des actions associées à la gestion du projet Carnot (collecte auprès des gestionnaires des tutelles et remontée d'indicateurs, recensement des contrats public-privé...) - Appui à l'organisation, la planification et la restitution des réunions des instances du Carnot - Appui à la gestion financière de Plant2Pro - Animation du réseau des composantes : organisation de séminaires et de journées d'étude thématiques - Contribution à la sensibilisation des scientifiques à la professionnalisation de la relation partenariale <p>Développer les relations partenariales du Carnot :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuer à la cartographie et à la structuration de l'offre R&D du réseau - Identifier les entreprises intéressées par les activités du Carnot, et assurer la veille sur leurs besoins de recherche - Contribuer à l'élaboration de supports de communication (plaquettes, site web, réseaux sociaux, rapport d'activité annuel) pour la promotion de l'offre de recherche et la notoriété du Carnot - Réaliser du marketing des résultats de la recherche au travers de la diffusion d'offres technologiques, de rdv d'affaires et de journées techniques thématiques - Participer à des congrès, salons, journées techniques, et conventions d'affaires pour présenter l'offre du réseau et rencontrer de nouveaux partenaires - Mettre en relation des entreprises et partenaires socio-économiques avec les chercheurs, afin de faire émerger des thématiques de recherche partenariale
<p>Profil recherché</p>	<p><u>Formation recommandée</u> : formation scientifique en sciences de la vie (idéalement ingénieur(e) agri/agro), complétée par des compétences en conduite de projet.</p> <p>Une connaissance du monde de la recherche et une première expérience dans un poste mettant en œuvre une double compétence management de projets et valorisation de la recherche dans le domaine des productions végétales seraient un atout.</p> <p>Vos aptitudes rédactionnelles vous permettent de rédiger des documents synthétiques et conviviaux avec rigueur. De plus, vous</p>

	<p>avez un excellent relationnel pour vous adapter à différents interlocuteurs. Pour la bonne réussite de vos missions au quotidien, vous devez avoir un bon niveau d'anglais tant à l'écrit qu'à l'oral.</p> <p><u>Aptitudes recherchées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Goût pour le travail en équipe • Intérêt pour les questions agricoles • Autonomie, sens de l'organisation, qualités relationnelles, capacité d'écoute et de communication ; • Aptitudes de synthèse, capacité d'écoute, de négociation et de communication ; <p>Des déplacements réguliers sur le territoire métropolitain sont à prévoir</p>
<p>Votre qualité de vie à INRAE Transfert</p>	<p>En rejoignant INRAE Transfert, vous bénéficiez :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28 jours de congés + 18,5 jours de RTT par an (pour un temps complet) • de la possibilité de télétravail : 3 jours par semaine après période d'adaptation • d'une mutuelle prise en charge à 75% par l'employeur • de dispositifs de prise en charge partielle par l'employeur des frais de déplacement domicile-travail : participation de 50% de l'employeur aux abonnements de transport ou forfait mobilité durable (200€) • de tickets restaurants (8,80 €, prise en charge 60% employeur) • d'un contrat de retraite par capitalisation pris en charge à 75% par l'employeur (à partir d'un an d'ancienneté)
<p>Contact</p>	<p>Envoyez CV et lettre de motivation sur le lien : https://www.talentdetection.com/inra/offre-49522-kLAGW9</p> <p>Informations et renseignements sur le poste : claire.lemontey@inrae.fr</p>